МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПРИКАЗ

от 26 мая 2014 г. N 68

О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Минфина РМ от 20.10.2014 N 130, от 30.12.2014 N 178,от 29.06.2015 N 132, от 09.06.2017 N 73, от 01.03.2019 N 36,от 12.08.2020 N 133, от 04.09.2020 N 149, от 03.06.2022 N 82) |  |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", постановлением Правительства Республики Мордовия от 31 марта 2014 г. N 111 "О формировании общественных советов при исполнительных органах государственной власти Республики Мордовия", приказываю:

1. Создать Общественный совет при Министерстве финансов Республики Мордовия.

2. Утвердить:

2.1. [Состав](#P35) Общественного совета при Министерстве финансов Республики Мордовия согласно приложению N 1 к настоящему приказу.

2.2. [Положение](#P89) об Общественном совете при Министерстве финансов Республики Мордовия.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель Председателя

Правительства - Министр финансов

Республики Мордовия

А.Ю.СИМОНОВ

Приложение N 1

к приказу Министерства финансов

Республики Мордовия

от 26 мая 2014 г. N 68

СОСТАВ

ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Приказа Минфина РМ от 03.06.2022 N 82) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия Имя Отчество | Должность |
| 1. | БашковаСветлана Владимировна | Управляющий операционным офисом "Саранский" филиала Ульяновский N 2 ПАО Банк ФК "Открытие" |
| 2. | ВолковАндрей Федорович | Директор филиала ОСАО "Ингосстрах" в г. Саранске |
| 3. | КаргаевВладимир Николаевич | Директор ГКУ "Территориальный фонд обязательного медицинского страхования РМ" |
| 4. | КочинаЕлена Владимировна | Заместитель управляющего Мордовским отделением N 8589 ПАО Сбербанк |
| 5. | ЛадошкинАлексей Владимирович | И.о. генерального директора ГУП РМ "Фармация" |
| 6. | МухаевРуслан Раисович | Учредитель ООО "Мордовагроресурс", член правления РОР "Союз промышленников и предпринимателей Республики Мордовия" |
| 7. | СеменоваНадежда Николаевна | Доктор экономических наук, профессор, заведующий кафедрой "Финансы и кредит" ФГБОУ ВО "МГУ им. Н.П.Огарева" |
| 8. | ТрифоновЕвгений Васильевич | Директор ООО "Зодиак", заместитель председателя Комиссии по развитию экономики, предпринимательства, ЖКХ, строительству и дорогам Общественной палаты Республики Мордовия |
| 9. | Полетаева Елена Николаевна | Заместитель генерального директора по инвестиционным проектам ООО УК "ПРОФИНВЕСТ" |

Приложение N 2

к приказу Министерства финансов

Республики Мордовия

от 26 мая 2014 г. N 68

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ

ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов Минфина РМ от 29.06.2015 N 132, от 01.03.2019 N 36,от 12.08.2020 N 133, от 04.09.2020 N 149) |  |

1. Общие положения

1. Общественный совет при Министерстве финансов Республики Мордовия (далее - Совет) является коллегиальным совещательно-консультативным органом и действует на общественных началах.

2. Совет создается в целях:

повышения качества работы Министерства финансов Республики Мордовия (далее - Министерство);

повышения открытости и доступности информации о деятельности Министерства;

эффективного взаимодействия Министерства с Общественной палатой Республики Мордовия (далее - Общественная палата), общественными организациями, представителями научного сообщества и деловых кругов при реализации полномочий, отнесенных к ведению Министерства.

2.1. Совет формируется в соответствии с Порядком создания общественного совета при исполнительном органе государственной власти Республики Мордовия, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 31 марта 2014 г. N 111 "О формировании общественных советов при исполнительных органах государственной власти Республики Мордовия.

3. Правовую основу деятельности Совета составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституция Республики Мордовия, законы и иные нормативные правовые акты Республики Мордовия, а также настоящее Положение.

2. Задачи и функции Совета

4. Основными задачами Совета являются:

развитие взаимодействия Министерства с общественными объединениями, научными учреждениями и иными некоммерческими организациями и использование их потенциала для повышения эффективности реализации Министерством полномочий, отнесенных к его ведению;

участие в рассмотрении вопросов, относящихся к сфере деятельности Министерства, вызвавших повышенный общественный резонанс, и выработка предложений по их решению.

5. Основные функции Совета:

проведение общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством, в сфере деятельности данного органа с подготовкой соответствующего заключения;

рассмотрение вопросов, связанных с разработкой стандартов предоставления государственных услуг и осуществлением контроля за их исполнением;

сбор и анализ объективной информации о проблемах в сфере деятельности Министерства. Выявление на основе проведенного анализа положительного и отрицательного опыта работы в данном направлении. Подготовка предложений по решению указанных проблем;

рассмотрение поступивших гражданских инициатив, направленных на реализацию полномочий Министерства;

подготовка предложений по совершенствованию законодательства Республики Мордовия, а также выработка иных мер по регулированию процессов в соответствующей сфере деятельности;

взаимодействие со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета;

рассмотрение и оценка планов мероприятий ("дорожных карт") Министерства в части, касающейся функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс);

оценка эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса в Министерстве;

рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе Министерства.

3. Организация деятельности Совета

6. Совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным на его заседании и согласованным с руководителем Министерства.

7. Основной формой деятельности Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Совета. По решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания.

7.1. Не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания Совета секретарь Совета уведомляет членов Совета и руководителя Министерства о времени, месте его проведения, повестке заседания Совета, а также направляет информационные и иные материалы.

8. Председатель Совета, заместитель председателя Совета и секретарь Совета избираются на первом заседании.

9. Председатель Совета:

определяет приоритетные направления деятельности Совета, организует его работу и председательствует на заседаниях;

вносит на утверждение Совета планы работы, формирует повестку заседания Совета, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;

координирует деятельность Совета;

взаимодействует с руководителем Министерства по вопросам реализации решений Совета, изменения его состава;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;

представляет Совет в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях;

принимает решение в случае необходимости о проведении внеочередного заседания Совета, а также о заочном голосовании при принятии решения Советом.

10. В отсутствие председателя Совета его функции выполняет заместитель.

11. Секретарь Совета:

организует текущую деятельность Совета;

информирует членов Совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы;

обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

организует делопроизводство.

12 Члены Совета имеют право:

вносить предложения относительно формирования планов работы Совета и повестки дня его заседания;

знакомиться с документами и материалами по проблемам, вынесенным на обсуждение Совета;

предлагать кандидатуры экспертов для участия и заседаниях Совета;

возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Советом.

обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Член Совета обязан:

принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам;

в случае возникновения у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, проинформировать об этом Председателя Совета.

14. Решения Совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов председатель Совета имеет право решающего голоса.

Решения Совета могут быть приняты по итогам заочного голосования членов Совета. Заочное голосование осуществляется путем визирования листа голосования членом Совета с письменным выражением позиции по представленному проекту решения.

Секретарь Совета в течение трех рабочих дней со дня принятия председателем Совета решения о проведении заочного голосования рассылает членам Совета листы голосования вместе с копией проекта решения и пакетом материалов, необходимых для принятия решения (далее - документы). Допускается отправка листов голосования факсимильной связью и с помощью информационной телекоммуникационной сети Интернет с последующим представлением подлинных экземпляров листов голосования.

Члены Совета в течение пяти рабочих дней со дня получения листа голосования и документов, должны выразить и направить свое мнение председателю Совета.

Решение Совета считается принятым, если по истечении установленного в части четвертой настоящего пункта срока голосования за него проголосовало более половины членов Совета.

15. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

16. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.

17. Общественный совет вправе создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

17.1. Решения Совета, принятые на очных заседаниях Совета, заочным голосованием членов Совета, оформляются протоколами, копии которых секретарем Совета представляются членам Совета и направляются руководителю Министерства в течение двух рабочих дней со дня принятия решения Совета.

18. По запросам Совета Министерство в 10-дневный срок представляет Совету необходимые для исполнения полномочий сведения, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, включая проведение его заседаний, осуществляет отдел организационного и кадрового обеспечения при Министерстве.

20. Информация о создании Совета, его состав, планы работы и принятые на заседаниях решения размещаются на официальном сайта Министерства финансов Республики Мордовия в сети Интернет - http://mf.e-mordovia.ru не позднее чем через 10 дней.

21. В целях информационного обеспечения общественного контроля, обеспечения его публичности и открытости, Советом может быть создан специальный сайт.

22. Члены совета обязаны обеспечивать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством и которая им стала известна в ходе осуществления деятельности Совета.